

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

23 июля 2010 г. № 1104

О некоторых вопросах в области обращения с отходами

Изменения и дополнения:

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 17 февраля 2012 г. № 156 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2012 г., № 35, 5/35330);

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 7 марта 2013 г. № 161 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 15.03.2013, 5/36977);

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 8 октября 2015 г. № 842 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 14.10.2015, 5/41140);

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 6 апреля 2018 г. № 265 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 11.04.2018, 5/45020);

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 27 июня 2018 г. № 493 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 05.07.2018, 5/45341)

На основании части второй пункта 2 статьи 18, части третьей пункта 2 статьи 21, части третьей пункта 2 статьи 25, части первой пункта 3 статьи 28, части первой пункта 1 статьи 31, пункта 3 статьи 33 Закона Республики Беларусь от 20 июля 2007 года «Об обращении с отходами» Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке согласования инструкций по обращению с отходами производства;

Положение о порядке согласования схем обращения с отходами, образующимися в потребительских кооперативах и садоводческих товариществах, а также на землях природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения;

Положение о порядке выдачи и аннулирования разрешений на хранение и захоронение отходов производства, а также приостановления их действия;

Положение о порядке регистрации введенных в эксплуатацию объектов по использованию отходов;

Положение о порядке учета введенных в эксплуатацию объектов хранения, захоронения и обезвреживания отходов;

Положение о порядке разработки и утверждения нормативов образования отходов производства.

2. Установить, что:

нормативы образования отходов производства, инструкции по обращению с отходами производства, согласованные и утвержденные до вступления в силу настоящего постановления, действительны до истечения срока их действия;

разрешения на хранение и захоронение отходов производства, выданные до вступления в силу настоящего постановления, действительны до истечения срока их действия;

юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие обращение с отходами и не имеющие разрешения на захоронение отходов производства, обязаны получить такое разрешение в течение двух месяцев после вступления в силу настоящего постановления.

3. Утратил силу.

4. Министерству природных ресурсов и охраны окружающей среды в трехмесячный срок привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим постановлением и принять иные меры по его реализации.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением пункта 4, вступающего в силу со дня принятия настоящего постановления.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Сидорский

УТВЕРЖДЕНО

*Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
23.07.2010 № 1104*

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке согласования инструкций по обращению с отходами производства

1. Настоящим Положением, разработанным в соответствии с частью второй пункта 2 статьи 18 Закона Республики Беларусь от 20 июля 2007 года «Об обращении с отходами» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 183, 2/1368), устанавливается порядок согласования инструкций по обращению с отходами производства (далее - инструкции).

2. Согласование инструкций осуществляется территориальными органами Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды по месту осуществления деятельности, связанной с обращением с отходами производства (далее - органы согласования), в том числе:

Минским городским комитетом природных ресурсов и охраны окружающей среды - в случае осуществления деятельности, связанной с обращением с отходами производства, на территории г. Минска;

областными комитетами природных ресурсов и охраны окружающей среды - в случае осуществления деятельности, связанной с обращением с отходами производства, на территории двух и более районов одной области;

районными, городскими или городскими и районными инспекциями природных ресурсов и охраны окружающей среды - в случае осуществления деятельности, связанной с обращением с отходами производства, на территории соответствующих районов и (или) городов, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце третьем настоящего пункта.

3. Инструкция должна быть представлена для согласования в течение 60 дней со дня государственной регистрации юридического лица, осуществляющего обращение с отходами производства.

4. Для согласования инструкций заявителя - юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие обращение с отходами производства (далее - заявители), представляют в орган согласования документы, предусмотренные в едином перечне административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденном постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17 февраля 2012 г. № 156 «Об утверждении единого перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, внесении дополнения в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2009 г. № 193 и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2012 г., № 35, 5/35330).

5. Исключен.

6. Согласование инструкции оформляется грифом согласования, который состоит из слова «СОГЛАСОВАНО», наименования органа согласования, должности лица, с которым согласовывается инструкция, его подписи и ее расшифровки, даты, и заверяется печатью органа согласования.

7. Срок действия согласования инструкции составляет 5 лет и исчисляется с даты, указанной на титульном листе инструкции в грифе согласования.

8. Для согласования инструкции в случае истечения срока действия ее согласования заявитель в установленном настоящим Положением порядке обращается в орган согласования не позднее чем за один месяц до истечения этого срока.

УТВЕРЖДЕНО

*Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
23.07.2010 № 1104*

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке согласования схем обращения с отходами, образующимися в потребительских кооперативах и садоводческих товариществах, а также на землях природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения

1. Настоящим Положением, разработанным в соответствии с частью третьей пункта 2 статьи 21 Закона Республики Беларусь от 20 июля 2007 года «Об обращении с отходами» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 183, 2/1368), определяется порядок согласования схем обращения с отходами, образующимися

в потребительских кооперативах и садоводческих товариществах, а также на землях природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения (далее, если не указано иное, - схемы обращения с отходами).

2. Схемы обращения с отходами подлежат согласованию территориальными органами Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды по месту нахождения потребительских кооперативов и садоводческих товариществ, земель природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения (далее - органы согласования).

3. Схема обращения с отходами должна быть представлена для согласования в течение 60 дней со дня государственной регистрации потребительского кооператива и садоводческого товарищества, права пользования землями природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения.

4. Для согласования схем обращения с отходами заявители - потребительские кооперативы и садоводческие товарищества, пользователи земель природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения (далее - заявители) представляют в орган согласования документы, предусмотренные в едином перечне административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденном постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17 февраля 2012 г. № 156 «Об утверждении единого перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, внесении дополнения в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2009 г. № 193 и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2012 г., № 35, 5/35330).

5. Исключен.

6. Согласование схемы обращения с отходами оформляется грифом согласования, который состоит из слова «СОГЛАСОВАНО», наименования органа согласования, должности лица, с которым согласовывается данная схема, его подписи и ее расшифровки, даты, и заверяется печатью органа согласования.

7. Схема обращения с отходами, образующимися в потребительских и садоводческих товариществах, согласовывается на 5 лет.

Схема обращения с отходами, образующимися на землях природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения, согласовывается на срок действия договора на право пользования землями природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения, но не более чем на 5 лет.

Срок действия согласования схемы обращения с отходами исчисляется с даты, указанной на титульном листе схемы в грифе согласования.

8. Для согласования схемы обращения с отходами в случае истечения срока действия ее согласования заявитель в установленном настоящим Положением порядке обращается в орган согласования не позднее чем за один месяц до истечения этого срока.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выдачи и аннулирования разрешений на хранение и захоронение отходов производства, а также приостановления их действия

1. Настоящим Положением, разработанным в соответствии с частью третьей пункта 2 статьи 25 Закона Республики Беларусь от 20 июля 2007 года «Об обращении с отходами» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 183, 2/1368), определяются основания, условия и порядок выдачи и аннулирования разрешений на хранение и захоронение отходов производства (далее, если не указано иное, - разрешения), а также приостановления их действия.

2. Разрешения получают заявители - собственники отходов производства либо уполномоченные ими юридические лица или индивидуальные предприниматели, осуществляющие обращение с отходами (далее - заявители).

В случаях аренды (безвозмездного пользования) зданий, сооружений и (или) иных объектов разрешение получает собственник передаваемого в аренду (безвозмездное пользование) здания, сооружения и (или) иного объекта, если иное не предусмотрено договором аренды (безвозмездного пользования).

2¹. Получение разрешения не требуется в случае захоронения отходов производства, отнесенных в соответствии с законодательством к коммунальным отходам производства и вывоз которых осуществляется юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, осуществляющими сбор и вывоз отходов производства, относящихся к коммунальным отходам.

В случае, предусмотренном частью первой настоящего пункта, санкционированными местами захоронения коммунальных отходов производства являются объекты захоронения отходов, на которых осуществляется захоронение таких отходов в соответствии с заключенными договорами на оказание услуг по их захоронению.

3. Выдача разрешений производится территориальными органами Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды по месту нахождения объектов хранения отходов и объектов захоронения отходов (далее - органы выдачи разрешений), в том числе:

Минским городским комитетом природных ресурсов и охраны окружающей среды - в случае хранения, захоронения отходов производства в г. Минске;

областными комитетами природных ресурсов и охраны окружающей среды - в случаях, если среди отходов производства, заявляемых к хранению, захоронению на территории области, имеются отходы первого-второго класса опасности, третьего класса опасности свыше 5 тонн в год или суммарное количество отходов производства, подлежащих хранению, захоронению на территории области, составляет свыше 100 тонн в год;

районными, городскими или городскими и районными инспекциями природных ресурсов и охраны окружающей среды - в случае хранения, захоронения отходов производства на территории соответствующих административно-территориальных единиц, за исключением случаев, предусмотренных в абзаце третьем настоящего пункта.

4. Для получения разрешений заявитель представляет в орган выдачи разрешений документы, предусмотренные в едином перечне административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденном постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17 февраля 2012 г. № 156 «Об утверждении единого перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, внесении дополнения в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2009 г. № 193 и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2012 г., № 35, 5/35330).

4¹. В случае отсутствия у заявителя нормативов образования отходов производства, акта инвентаризации отходов производства и (или) инструкции по обращению с отходами производства, наличие которых не требуется в соответствии с Декретом Президента Республики Беларусь от 23 ноября 2017 г. № 7 «О развитии предпринимательства» (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 25.11.2017, 1/17364), расчет годового количества образования отходов производства осуществляется на основании показателей нормативов образования отходов производства, приведенных в экологических нормах и правилах ЭкоНиП 17.01.06-001-2017 «Охрана окружающей среды и природопользование. Требования экологической безопасности», утвержденных Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды, и с учетом нормативов образования коммунальных отходов, устанавливаемых местными исполнительными и распорядительными органами для соответствующих административно-территориальных единиц.

5. Выдача разрешения на хранение отходов производства осуществляется при условиях:

отсутствия на дату получения разрешения введенных в эксплуатацию объектов по использованию отходов, объектов обезвреживания отходов, принимающих отходы от сторонних организаций, либо наличия подтверждения в письменной форме от таких объектов о невозможности использования, обезвреживания на них отходов исходя из их физико-химических характеристик соответственно;

отсутствия на дату получения разрешения введенных в эксплуатацию объектов захоронения отходов;

наличия объектов хранения с достаточной фактической мощностью для хранения отходов.

6. Выдача разрешения на захоронение отходов производства осуществляется при условиях:

отсутствия на дату получения разрешения введенных в эксплуатацию объектов по использованию отходов, объектов обезвреживания отходов, принимающих отходы от сторонних организаций, либо наличия подтверждения в письменной форме от таких объектов о невозможности использования, обезвреживания на них отходов исходя из их физико-химических характеристик соответственно;

наличия объектов захоронения отходов с достаточной фактической мощностью для захоронения отходов.

7. Исключен.

8. Отказ органа выдачи разрешения в выдаче разрешения производится в случаях:

невыполнения условий, предусмотренных в пунктах 5 и 6 настоящего Положения;

предоставления заявителем документов и (или) сведений, не соответствующих требованиям законодательства, в том числе подложных, поддельных или недействительных документов;

несоблюдения собственником отходов производства требования о разделении отходов по видам в соответствии с классификатором отходов, образующихся в Республике Беларусь.

9. Разрешение выдается по форме, устанавливаемой Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды.

10. Разрешения оформляются в двух экземплярах, первый из которых выдается заявителю, а второй остается в органе выдачи разрешений.

При выдаче разрешения областным комитетом природных ресурсов и охраны окружающей среды копия выданного разрешения в течение 10 дней направляется в городскую, районную или городскую и районную инспекцию природных ресурсов и охраны окружающей среды по месту нахождения объекта хранения отходов, объекта захоронения отходов, указанных в разрешении.

11. Разрешение подписывается руководителем органа выдачи разрешений или уполномоченным им заместителем и заверяется гербовой печатью.

12. Срок действия разрешения составляет 5 лет и исчисляется с даты его выдачи.

13. При выдаче разрешения в середине календарного года количество отходов производства, допускаемое к хранению, захоронению в соответствии с таким разрешением в текущем календарном году, принимается равным остатку от годового количества, указанного в разрешении, рассчитанному пропорционально количеству оставшихся дней с даты выдачи разрешения до конца текущего календарного года.

Правило, установленное в части первой настоящего пункта, применяется при расчете количества отходов производства, допускаемых к хранению, захоронению в соответствии с разрешением, при внесении изменений и (или) дополнений в разрешение.

14. В разрешение вносятся изменения и (или) дополнения в случаях:

регистрации в реестре объектов по использованию отходов объекта по использованию отходов, принимающего отходы, указанные в разрешении, от сторонних организаций;

учета в реестре объектов хранения, захоронения и обезвреживания отходов объекта обезвреживания отходов, принимающего отходы, указанные в разрешении, от сторонних организаций;

изменения законодательства, в соответствии с которым требуется внесение изменений и (или) дополнений в разрешение;

изменения количества отходов производства, подлежащих хранению, захоронению в соответствии с разрешением;

образования новых видов отходов производства, подлежащих хранению или захоронению в соответствии с разрешением;

изменения условий хранения отходов производства, их захоронения, установленных в разрешении;

изменения объектов хранения отходов, объектов захоронения отходов, на которых производится хранение, захоронение отходов производства в соответствии с разрешением.

Заявитель обращается в орган выдачи разрешений для внесения изменений и (или) дополнений в разрешение:

в течение 30 дней со дня возникновения оснований, предусмотренных в абзацах втором-шестом части первой настоящего пункта;

до возникновения основания, предусмотренного в абзаце седьмом части первой настоящего пункта.

14¹. В случае изменения наименования (фамилии, собственного имени, отчества) и (или) юридического адреса (места жительства) заявитель в 30-дневный срок уведомляет об этом орган выдачи разрешений в письменной форме с приложением копий подтверждающих документов, при этом изменения и (или) дополнения в разрешения не вносятся.

В случае реорганизации заявителя в форме слияния, выделения, разделения или преобразования вновь созданное, преобразованное юридическое лицо обязано в двухмесячный срок со дня своей государственной регистрации обратиться в орган выдачи разрешений для получения нового разрешения в порядке, установленном настоящим Положением. До получения нового разрешения действуют ранее выданные разрешения.

В случае присоединения заявителя к другому юридическому лицу, которое имеет разрешение, последнее из них вправе продолжить осуществление деятельности по обращению с отходами на основании ранее выданного разрешения, если указанные в нем сведения не изменились. В случае, если данные сведения изменились, реорганизованное юридическое лицо в двухмесячный срок со дня внесения в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей записи об исключении из него присоединенного юридического лица обязано внести в разрешение изменения и (или) дополнения в порядке, установленном настоящим Положением.

15. Внесение изменений и (или) дополнений в разрешение осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением для выдачи разрешения.

16. При внесении изменений и (или) дополнений в разрешение заявителю выдается разрешение, оформленное на новом бланке, при этом номер и дата выдачи разрешения не изменяются, а в разрешение вносится отметка о дате внесения изменений и (или) дополнений.

17. В случае утраты разрешения заявитель вправе обратиться в орган выдачи разрешений с заявлением в произвольной форме.

Дубликат разрешения выдается в течение 5 дней со дня обращения заявителя.

18. Действие изменений и (или) дополнений в разрешение начинается с даты внесения изменений и (или) дополнений, указанной в разрешении.

19. При получении разрешения, оформленного на новом бланке, заявитель обязан сдать в орган, выдавший разрешение, оригинал ранее выданного разрешения (либо его дубликат).

20. Решением органа выдачи разрешений, выдавшего разрешение, либо вышестоящего органа действие разрешения может быть приостановлено при нарушении порядка хранения, захоронения отходов производства, установленного Законом Республики Беларусь «Об обращении с отходами» и иными актами законодательства об обращении с отходами.

21. Орган, приостанавливающий действие разрешения, не позднее 5 дней до дня, с которого приостанавливается действие разрешения, направляет заявителю, действие разрешения которого приостанавливается, уведомление о приостановлении действия разрешения по форме, устанавливаемой Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды.

Орган, приостанавливающий действие разрешения, также направляет копию уведомления о приостановлении действия разрешения:

собственнику объекта хранения отходов, объекта захоронения отходов или лицу, осуществляющему владение и (или) пользование этими объектами;

в орган выдачи разрешений, выдавший разрешение, - если действие разрешения приостанавливается вышестоящим органом.

22. Действие разрешения считается приостановленным с даты, указанной в уведомлении о приостановлении действия разрешения.

23. Приостановление действия разрешения осуществляется на срок, необходимый для устранения выявленных нарушений, но не более чем на 60 дней.

24. Заявитель, действие разрешения которого приостановлено, при устранении нарушений, повлекших приостановление действия разрешения, не позднее 3 рабочих дней до окончания срока приостановления действия разрешения обязан письменно уведомить орган, приостановивший действие разрешения, об устранении с приложением документов, подтверждающих устранение.

25. Решение о возобновлении действия разрешения принимает орган, приостановивший его действие, при устранении нарушений, повлекших приостановление действия разрешения, и об этом в 3-дневный срок со дня принятия решения в письменной форме уведомляет заявителя, действие разрешения которого было приостановлено.

Действие разрешения возобновляется со дня принятия органом, приостановившим действие разрешения, решения о возобновлении его действия.

26. Действие разрешения прекращается:

по истечении срока действия разрешения;

в случае ликвидации, реорганизации юридического лица, если не соблюдены условия части второй пункта 14¹ настоящего Положения, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя;

в случае выдачи нового разрешения;

в случае аннулирования разрешения;

при поступлении письменного обращения от заявителя о прекращении действия выданного ему разрешения с указанием причин необходимости прекращения действия такого разрешения.

Действие разрешения по основанию, предусмотренному в абзаце шестом части первой настоящего пункта, прекращается с даты регистрации письменного обращения от заявителя о прекращении действия выданного ему разрешения в органе выдачи разрешений.

27. Орган выдачи разрешений может принять решение об аннулировании разрешения в случаях:

неустранения в установленный срок нарушений, повлекших приостановление действия разрешения;

выявления нарушений, повлекших приостановление действия разрешения, более одного раза в год.

28. Орган выдачи разрешений, аннулирующий разрешение, направляет заявителю, разрешение которого аннулируется, уведомление об аннулировании разрешения по форме, устанавливаемой Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды, и копию этого уведомления - собственнику объекта хранения отходов, объекта захоронения отходов или лицу, осуществляющему владение и (или) пользование этими объектами.

В случае аннулирования разрешения по представлению вышестоящего органа орган выдачи разрешения, аннулирующий разрешение, также направляет копию уведомления об аннулировании разрешения в вышестоящий орган.

29. Разрешение считается аннулированным со дня, указанного в уведомлении об аннулировании разрешения. В случае, если заявитель не явился за получением разрешения в течение 6 месяцев со дня принятия органом выдачи разрешений решения о выдаче разрешения, разрешение считается аннулированным со дня начала срока его действия.

30. Заявитель, разрешение которого аннулировано, имеет право после устранения выявленных нарушений получить разрешение в порядке, установленном настоящим Положением.

31. Решение о приостановлении действия, аннулировании разрешения может быть обжаловано заявителем в порядке, установленном законодательством.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление

Совета Министров

Республики Беларусь

23.07.2010 № 1104

(в редакции постановления

Совета Министров

Республики Беларусь

07.03.2013 № 161)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке регистрации введенных в эксплуатацию объектов по использованию отходов

1. Настоящим Положением, разработанным в соответствии с частью первой пункта 3 статьи 28 Закона Республики Беларусь от 20 июля 2007 года «Об обращении с отходами» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 183, 2/1368), определяется порядок регистрации введенных в эксплуатацию объектов по использованию отходов в реестре объектов по использованию отходов.

2. Эксплуатация объектов, не включенных в реестр объектов по использованию отходов, за исключением случаев, установленных настоящим Положением, не допускается.

3. Для регистрации введенных в эксплуатацию объектов по использованию отходов юридические лица или индивидуальные предприниматели, обладающие правом собственности на объекты и осуществляющие их эксплуатацию, либо уполномоченные ими юридические лица или индивидуальные предприниматели (далее - заявители) представляют в организацию, уполномоченную Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды на ведение реестра объектов по использованию отходов (далее - орган ведения реестра), документы, предусмотренные в пункте 6.29 единого перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17 февраля 2012 г. № 156 «Об утверждении единого перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, внесении дополнения в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2009 г. № 193 и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2012 г., № 35, 5/35330).

4. Исключен.

5. Регистрация объекта по использованию отходов в реестре объектов по использованию отходов подтверждается свидетельством о регистрации, выдаваемым органом ведения реестра по форме, устанавливаемой Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды.

6. Введенный в эксплуатацию объект по использованию отходов считается зарегистрированным с даты, указанной в свидетельстве о его регистрации.

7. Регистрация введенных в эксплуатацию объектов по использованию отходов 1-3 классов опасности в случае, если согласно законодательству для осуществления указанного вида деятельности требуется получение соответствующего специального разрешения (лицензии) на осуществление деятельности, связанной с воздействием на окружающую среду, производится после получения специального разрешения (лицензии).

8. Не подлежат регистрации в реестре объектов по использованию отходов:

объекты, использование отходов на которых осуществляется в рамках проведения научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ;

объекты, отходы на которых используются для рекультивации нарушенных земель в соответствии с законодательством;

объекты, отходы на которых используются при захоронении для изоляции слоев отходов (в качестве изолирующего материала).

9. Заявители в течение одного месяца обращаются в орган ведения реестра для получения нового свидетельства о регистрации объекта по использованию отходов в случаях:

изменения наименования юридического лица, фамилии, собственного имени, отчества индивидуального предпринимателя, реорганизации юридического лица;

строительства, реконструкции, расширения, технического переоснащения, модернизации, изменения профиля производства юридического лица и индивидуального предпринимателя, повлекших изменение перечня отходов, подлежащих использованию.

10. Орган ведения реестра может принять решение об исключении объекта по использованию отходов из реестра объектов по использованию отходов и аннулировании свидетельства о регистрации такого объекта в случаях:

выявления нарушений, повлекших приостановление (прекращение) деятельности по использованию отходов объектом по использованию отходов, более одного раза в год;

недостоверности сведений, указанных в заявлении;

прекращения деятельности по использованию отходов на объекте по использованию отходов;

ликвидации, реорганизации (за исключением случаев, когда к юридическому лицу присоединяется другое юридическое лицо) юридического лица, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя;

поступления письменного обращения от заявителя об исключении объекта по использованию отходов из реестра объектов по использованию отходов и аннулировании свидетельства о регистрации такого объекта с обоснованием необходимости его исключения и аннулирования такого свидетельства.

11. Решение об исключении объекта по использованию отходов из реестра объектов по использованию отходов, аннулировании свидетельства о регистрации объекта по использованию отходов может быть обжаловано собственником данного объекта в порядке, установленном законодательством.

12. Орган ведения реестра в течение 10 дней со дня получения информации о наступлении случаев, указанных в пункте 10 настоящего Положения, принимает решение об исключении объекта по использованию отходов из реестра объектов по использованию отходов и аннулировании свидетельства о регистрации такого объекта и письменно уведомляет собственника объекта по использованию отходов о его исключении из реестра объектов по использованию отходов, а также об аннулировании свидетельства о регистрации такого объекта с указанием оснований, по которым исключен объект по использованию отходов и аннулировано свидетельство о его регистрации, а также даты, с которой свидетельство считается аннулированным.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление

Совета Министров

Республики Беларусь

23.07.2010 № 1104

(в редакции постановления

Совета Министров

Республики Беларусь

07.03.2013 № 161)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учета введенных в эксплуатацию объектов хранения, захоронения и обезвреживания отходов

1. Настоящим Положением, разработанным в соответствии с частью первой пункта 1 статьи 31 Закона Республики Беларусь от 20 июля 2007 года «Об обращении с отходами» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 183, 2/1368),

определяется порядок учета введенных в эксплуатацию объектов хранения, захоронения и обезвреживания отходов в реестре объектов хранения, захоронения и обезвреживания отходов.

2. Учет введенных в эксплуатацию объектов хранения, захоронения и обезвреживания отходов (далее - объекты) осуществляется организацией, уполномоченной Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды на ведение реестра объектов хранения, захоронения и обезвреживания отходов (далее - орган ведения реестра), на основании представляемого юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, обладающим правом собственности на объекты и осуществляющим их эксплуатацию, либо уполномоченным им юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем заявления по форме, устанавливаемой Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды, путем включения сведений об объектах в реестр объектов хранения, захоронения и обезвреживания отходов.

3. Учет объектов осуществляется после получения специального разрешения (лицензии) на осуществление деятельности, связанной с воздействием на окружающую среду, в случае, если в соответствии с законодательством требуется его получение.

4. Не подлежат учету в реестре объектов хранения, захоронения и обезвреживания отходов:

объекты обезвреживания отходов, на которых обезвреживание отходов осуществляется в рамках проведения научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ;

объекты обезвреживания медицинских отходов, образовавшихся в результате деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя, являющихся собственниками таких объектов, обезвреживание отходов на которых осуществляется в соответствии с санитарными нормами и правилами;

объекты обезвреживания жидких отходов путем разбавления водой с последующим отведением (сбросом) образовавшихся сточных вод в централизованные системы водоотведения (канализации) населенных пунктов в соответствии с законодательством в области коммунального хозяйства, в окружающую среду - в соответствии с законодательством об охране и использовании вод.

5. Орган ведения реестра может принять решение об исключении объектов из реестра объектов хранения, захоронения и обезвреживания отходов в случаях:

выявления нарушений, повлекших приостановление (прекращение) деятельности по хранению, захоронению, обезвреживанию отходов объектами, более одного раза в год;

недостовренности сведений, указанных в заявлении;

прекращения деятельности по хранению, захоронению, обезвреживанию отходов;

ликвидации, реорганизации (за исключением случаев, когда к юридическому лицу присоединяется другое юридическое лицо) юридического лица, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя;

поступления письменного обращения от заявителя об исключении объектов из реестра объектов хранения, захоронения и обезвреживания отходов с обоснованием необходимости их исключения.

6. Решение об исключении объекта из реестра объектов хранения, захоронения и обезвреживания отходов может быть обжаловано собственником данного объекта в порядке, установленном законодательством.

7. Орган ведения реестра в течение 10 дней со дня получения информации о наступлении случаев, указанных в пункте 5 настоящего Положения, принимает решение об исключении объектов из реестра объектов хранения, захоронения и обезвреживания отходов и письменно уведомляет собственников объектов об их исключении из реестра объектов хранения, захоронения и обезвреживания отходов с указанием оснований, по которым исключены такие объекты.

УТВЕРЖДЕНО

*Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
23.07.2010 № 1104*

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки и утверждения нормативов образования отходов производства

От редакции «Бизнес-Инфо»

С 26 февраля 2018 г. индивидуальные предприниматели и микроорганизации при осуществлении экономической деятельности, включенной в перечень, утвержденный Декретом Президента Республики Беларусь от 23.11.2017 № 7, вправе не разрабатывать (не утверждать) нормативы образования отходов производства (см. абзац 5 подп.5.14 п.5 названного Декрета).

1. Настоящим Положением, разработанным в соответствии с пунктом 3 статьи 33 Закона Республики Беларусь от 20 июля 2007 года «Об обращении с отходами» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 183, 2/1368), определяется порядок разработки и утверждения нормативов образования отходов производства (далее - нормативы).

2. Нормативы разрабатываются и утверждаются производителем отходов производства, за исключением индивидуальных предпринимателей и микроорганизаций.

Нормативы утверждаются по форме, устанавливаемой Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды.

3. Нормативы разрабатываются на основе сведений, полученных при инвентаризации отходов производства, технологических регламентов, удельных норм расходов сырья и материалов, материально-сырьевого баланса и иной нормативно-технической и технологической документации, а также технических нормативных правовых актов, регламентирующих производство продукции, тепловой и (или) электрической энергии, выполнение работ или оказание услуг.

Нормативы не разрабатываются в случаях, если:

отходами производства являются утратившие свои потребительские свойства бытовая техника, оргтехника, мебель;

отходы производства образуются при уничтожении:

товаров, помещенных под таможенную процедуру уничтожения;

имущества, изъятого, арестованного или обращенного в доход государства;

орудий рыболовства и продукции рыболовства в случаях, предусмотренных Правилами ведения рыболовного хозяйства и рыболовства, утвержденными Указом Президента Республики Беларусь от 8 декабря 2005 г. № 580 «О некоторых мерах по повышению эффективности рыбохозяйственной деятельности, совершенствованию государственного управления ею» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 196, 1/6996; Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 25.12.2013, 1/14679).

4. Исключен.

5. Исключен.

6. Утверждение нормативов оформляется грифом утверждения.

7. Срок действия утвержденных нормативов составляет 5 лет и исчисляется с даты, указанной в грифе утверждения.

8. В случае изменения режимов работы технологического оборудования или изменения технологических процессов, связанных с образованием отходов производства, изменения качества и (или) вида применяемого сырья, топлива или материалов, повлекшего изменения наименований и (или) количества образования отходов производства, а также в случае изменения наименования юридического лица нормативы подлежат разработке и утверждению в порядке, установленном настоящим Положением.